

MINUTES

February 8, 2024 – 12:00 p.m.
CEC Offices

UNION:

Co-Chair, Bob Holder (Niagara)
Christine Kelsey (Algonquin)
Mary-Ellen Gibbons (Lambton)
Ciaran Megahey (George Brown)
Bryan Stamm (OPSEU)

MANAGEMENT:

Co-Chair, Marcus Christian (Algonquin)
Damian Maggio (Sheridan)
Christy McMillan (Durham)
Silvia Vieitas (George Brown)
Peter McKeracher (CEC)
Trish Appleyard (CEC)
Cathy Viviano (CEC)

REGRETS:

Marcia Steeves (Fleming)

The Union chaired the meeting.

1. LAND ACKNOWLEDGEMENT

2. APPROVAL OF THE AGENDA

The following item was added to the Agenda:
- Expedited Arbitration Schedule

3. APPROVAL OF THE PREVIOUS MINUTES

The parties confirmed the translated June 8, 2023 minutes have been signed. The October 5, 2023 minutes were amended and approved for translation.

Action: CEC

4. BUSINESS ARISING

a) Arbitrator Reorientation/Training Session

Management confirmed that the next Arbitrator Reorientation/Training session has been scheduled on March 18, 2025.

PROCÈS-VERBAL

8 février 2024, 12 h
Bureaux du CEC

SYNDICAT :

Coprésidence, Bob Holder (Niagara)
Christine Kelsey (Algonquin)
Mary-Ellen Gibbons (Lambton)
Ciaran Megahey (George Brown)
Bryan Stamm (SEFPO)

EMPLOYEUR :

Coprésidence, Marcus Christian (Algonquin)
Damian Maggio (Sheridan)
Christy McMillan (Durham)
Silvia Vieitas (George Brown)
Peter McKeracher (CEC)
Trish Appleyard (CEC)
Cathy Viviano (CEC)

ABSENCES :

Marcia Steeves (Fleming)

Le syndicat préside la réunion.

1. RECONNAISSANCE TERRITORIALE

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'élément suivant est ajouté à l'ordre du jour :
- Programme d'arbitrage accéléré

3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX PRÉCÉDENTS

Les parties confirment que le procès-verbal traduit du 8 juin 2023 a été signé. Le procès-verbal du 5 octobre 2023 a été modifié et approuvé aux fins de traduction.

Suivi : CEC

4. QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

a) Séance de réorientation/formation des arbitres

L'employeur confirme que la prochaine séance de réorientation/formation des arbitres se tiendra le 18 mars 2025.

b) Joint Training

Management reported they agree with the Union's suggestion to develop an official request form for joint training. The Union will draft this form. Management reported they received a request for joint training from Mohawk College and the Union acknowledged they were also aware of this request. The parties agreed to deliver this training after the April or the June JCC meeting. Management will contact the college to offer these dates and report back to the Union. The Union advised that another local has inquired about joint training. Management will follow up.

Further to the discussion regarding how to deliver joint training to the Francophone colleges, the parties agreed that any related translation costs would be shared equally by the parties. Management will contact Boréal and La Cité to inquire if they require this training in the near future. The parties continued their discussion on how to provide joint training to the Francophone colleges.

Action: CEC/OPSEU

c) Classification Awards

The parties acknowledged receipt of the following awards:

Seneca – June 23, 2023 (Flaherty)

George Brown – June 15, 2023 (O'Neil)

d) JCC Materials

The parties agreed to wait until the additional Analysis and Problem-Solving factor Notes to Raters are completed before distributing updated JCC materials.

Action: CEC/OPSEU

e) Analysis and Problem-Solving Factor

Following the last meeting, Mercer updated their recommendations and submitted to the committee as requested. The Union provided their response to the recommendations for Management's review. The parties will discuss at the next meeting.

Action: CEC/OPSEU

f) Expansion of Paybands

Management reported they are examining the Union's proposal and reviewing historical files to understand how the payband point ranges were designed when the system was created.

Action: CEC

b) Formation offerte conjointement

L'employeur indique être d'accord avec la suggestion du syndicat de créer un formulaire officiel de demande de formation conjointe. Le syndicat rédigera ce formulaire. L'employeur indique avoir reçu une demande de formation offerte conjointement de la part du collège Mohawk et le syndicat reconnaît qu'il était également au courant de cette demande. Les parties conviennent d'organiser cette formation après la réunion du CCC d'avril ou de juin. L'employeur contactera le collège pour proposer ces dates et en informera le syndicat. Le syndicat indique qu'une autre section locale s'est renseignée sur la formation conjointe. L'employeur assurera le suivi.

Suite aux discussions sur la manière de dispenser une formation offerte conjointement aux collèges francophones, les parties conviennent que les coûts de traduction seraient partagés équitablement entre les parties. L'employeur contactera Boréal et La Cité pour savoir s'ils ont besoin de cette formation dans un avenir proche.

Les parties continuent leur discussion sur la manière de dispenser une formation offerte conjointement aux collèges francophones.

Suivi : CEC/SEFPO

c) Décisions arbitrales portant sur la classification

Les parties accusant réception des décisions suivantes :
Seneca – 23 juin 2023 (Flaherty)

George Brown – 15 juin 2023 (O'Neil)

d) Documents du CCC

Les parties conviennent d'attendre que les Notes supplémentaires aux évaluateurs du facteur Analyse et résolution des problèmes soient terminées avant de distribuer la version mise à jour des documents du CCC.

Suivi : CEC/SEFPO

e) Facteur Analyse et résolution de problèmes

À la suite de la dernière rencontre, Mercer a modifié ses recommandations et les a soumises au comité comme il le lui avait été demandé. Le syndicat a répondu aux recommandations et les a soumises à l'examen de l'employeur. Les parties en discuteront lors de la prochaine réunion.

Suivi : CEC/SEFPO

f) Extension des tranches de rémunération

L'employeur indique examiner la proposition du syndicat et les dossiers antérieurs pour comprendre comment le système de pointage des échelles salariales a été formulé lors de la mise en place du système.

Suivi : CEC

5. NEW BUSINESS

a) Expedited Arbitration Schedule

The Union asked what information is given to the expedited arbitrators when they are contacted by CEC with scheduled hearing dates. Management will forward an example.

Action: CEC

6. NEXT MEETING(S)

The parties confirmed their meeting schedule:

- December 7, 2023
- February 8, 2024
- April 11, 2024
- June 20, 2024



Bob Holder (Jun 19, 2024 16:01 EDT)

For the Union

Marcus Christian

For Management

19/06/24

Date

5. QUESTIONS COURANTES

a) Programme d'arbitrage accéléré

Le syndicat demande quelles informations sont données aux arbitres du programme d'arbitrage accéléré lorsque le CEC les contacte pour leur communiquer les dates d'audience prévues. L'employeur fournira un exemple.

Suivi : CEC

6. PROCHAINES RÉUNIONS

Les parties confirment le calendrier suivant :

- 7 décembre 2023
- 8 février 2024
- 11 avril 2024
- 20 juin 2024









JCC February 2024 Minutes

Final Audit Report

2024-06-20

Created:	2024-06-19
By:	Cathy Viviano (cathy.viviano@thecouncil.ca)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAytS2bMYGVmQPJmVV9-og5vaSJL-LLe2B

"JCC February 2024 Minutes" History

-  Document created by Cathy Viviano (cathy.viviano@thecouncil.ca)
2024-06-19 - 7:50:42 PM GMT
-  Document emailed to Marcus Christian (christm@algonquincollege.com) for signature
2024-06-19 - 7:50:45 PM GMT
-  Document emailed to Bob Holder (bholder12@cogeco.ca) for signature
2024-06-19 - 7:50:46 PM GMT
-  Email viewed by Bob Holder (bholder12@cogeco.ca)
2024-06-19 - 7:59:50 PM GMT
-  Document e-signed by Bob Holder (bholder12@cogeco.ca)
Signature Date: 2024-06-19 - 8:01:05 PM GMT - Time Source: server
-  Email viewed by Marcus Christian (christm@algonquincollege.com)
2024-06-20 - 12:22:23 PM GMT
-  Document e-signed by Marcus Christian (christm@algonquincollege.com)
Signature Date: 2024-06-20 - 12:24:38 PM GMT - Time Source: server
-  Agreement completed.
2024-06-20 - 12:24:38 PM GMT