

MINUTES

June 2, 2022 – 12:00 p.m.
Via Microsoft Teams

UNION:

Co-Chair, Bob Holder (Niagara)
Naz Binck (St. Clair)
Christine Kelsey (Algonquin)
Ciaran Megahey (George Brown)
Ceceil Beckford, OPSEU Staff Negotiator

MANAGEMENT:

Co-Chair, Jeannine Verdenik (Confederation)
Marcus Christian (Algonquin)
Lauren Rosset (Sault)
Trish Appleyard (CEC)
Peter McKeracher (CEC)
Cathy Viviano (CEC)

GUEST:

Bruce Martin (Mercer)

REGRETS:

Silvia Vieitas (George Brown)

The Union reported they had their elections and Bob Holder is the Co-Chair of JCC and Ciaran Megahey from George Brown has joined the union team. The committee introduced themselves, welcomed Ciaran and guest Bruce Martin from Mercer. Management chaired the meeting.

1. APPROVAL OF THE AGENDA

The Agenda was approved.

2. APPROVAL OF THE PREVIOUS MINUTES

The parties confirmed the January 31, 2022 minutes have been e-signed. The April 22, 2022 minutes were approved for translation with one amendment required.

Action: CEC

PROCÈS-VERBAL

2 juin 2022 – 12 h
Via Microsoft Teams

SYNDICAT :

Coprésident, Bob Holder (Niagara)
Naz Binck (St. Clair)
Christine Kelsey (Algonquin)
Ciaran Megahey (George Brown)
Ceceil Beckford, négociatrice du SEFPO

EMPLOYEUR :

Coprésident, Jeannine Verdenik (Confederation)
Marcus Christian (Algonquin)
Lauren Rosset (Sault)
Trish Appleyard (CEC)
Peter McKeracher (CEC)
Cathy Viviano (CEC)

INVITÉ :

Bruce Martin (Mercer)

ABSENCE :

Silvia Vieitas (George Brown)

Le syndicat indique qu'il a tenu ses élections. Bob Holder est devenu coprésident du CCC et Ciaran Megahey de George Brown a rejoint l'équipe du syndicat. Le comité se présente et souhaite la bienvenue à Ciaran, ainsi qu'à Bruce Martin de Mercer. L'employeur préside la réunion.

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour est approuvé tel quel.

2. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX PRÉCÉDENTS

Le procès-verbal du 31 janvier 2022 a été signé électroniquement par les parties. Le procès-verbal du 22 avril 2022 a subi une modification et est approuvé aux fins de traduction.

Suivi : CEC

3. BUSINESS ARISING

a) Arbitrator Reorientation/Training Session

The parties agreed to have the link to the Arbitrator Roundtable portion of the training session active until May 31, 2023 for JCC training purposes. Management will follow up with Communications to ensure the link is operational until then.

Action: CEC

b) Joint Training

The Union reported that the local at Lambton has requested joint job evaluation training and Management reported they received a request from Cambrian college for joint training. The parties agreed they could deliver the training to both colleges after the next JCC meeting in the fall. The parties agreed to October 13, 2022. Management will offer this date to Lambton and Cambrian and confirm with the Union.

Action: CEC

c) Classification Awards

There were no new awards to distribute.

d) Classification Arbitrators

Management suggested Arbitrator Randazzo be added to the list. The Union will review. Management indicated this item could be addressed during bargaining which will begin on June 14.

Action: CEC/OPSEU

e) JCC Materials

The parties agreed to wait until the Analysis and Problem-Solving factor clarifications are completed before distributing updated JCC materials.

Action: CEC/OPSEU

f) Analysis and Problem-Solving Factor

Bruce Martin from Mercer provided his written recommendations in advance of the meeting. He reported that the CAAT Support Staff Job Evaluation system is one of the better systems Mercer has reviewed. He explained they developed additional phrasing that could be used to differentiate levels 3, 4 and 5 in the Notes to Raters section that would complement the system. He reviewed his recommendations and facilitated a discussion with the committee. Based on this discussion, further amendments were suggested. Bruce will provide amended recommendations for the parties to review.

Action: CEC/OPSEU

3. QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

a) Séance de réorientation/formation des arbitres

Les parties conviennent de faire en sorte que le lien vers la section de la séance de formation consacrée à la table ronde des arbitres reste actif jusqu'au 31 mai 2023, à des fins de formation. La direction fera un suivi auprès du service des communications pour s'assurer que le lien demeure fonctionnel jusqu'à cette date.

Suivi : CEC

b) Formation offerte conjointement

Le syndicat indique que la section locale de Lambton a demandé une formation offerte conjointement sur l'évaluation des emplois et l'employeur indique avoir reçu une demande de telle formation de la part du collège Cambrian. Les parties conviennent qu'elles pourraient offrir la formation aux deux collèges après la prochaine réunion du CCC à l'automne. Les parties conviennent de la date du 13 octobre 2022. L'employeur proposera cette date à Lambton et Cambrian et confirmera avec le syndicat.

Suivi : CEC

c) Sentences arbitrales portant sur la classification

Aucune nouvelle sentence.

d) Arbitres de classification

L'employeur suggère d'ajouter l'arbitre Randazzo à la liste. Le syndicat examinera la question. L'employeur indique que ce point pourrait être abordé lors des négociations qui débiteront le 14 juin.

Suivi : CEC/SEFPO

e) Documents du CCC

Les parties conviennent d'attendre que les clarifications du facteur Analyse et résolution de problèmes soient terminées avant de distribuer les documents du CCC mis à jour.

Suivi : CEC/SEFPO

f) Facteur Analyse et résolution de problèmes

Bruce Martin de Mercer a donné ses recommandations écrites avant la rencontre. Il indique que le système d'évaluation des emplois du personnel de soutien des CAAT est l'un des meilleurs systèmes que Mercer a examinés. Il explique qu'ils ont fourni des directives supplémentaires qui pourraient être utilisées pour différencier les niveaux 3, 4 et 5 dans la section Notes aux évaluateurs afin de compléter le système. Il a passé en revue ses recommandations et a animé une

4. NEW BUSINESS

There was no new business.

5. NEXT MEETING(S)

The parties agreed the next meeting would be October 13, 2022.

The Union proposed 4 more meetings for 2022/2023 and suggested the following dates:

Nov 29, 30, Dec 1, 2, 8, or 9

Jan 31 or Feb 1

April 5, 6, or 7

June 6, 7, 8, or 9

Management will canvas their team for availability.

Action: CEC

Bob Holder

Bob Holder (Oct 17, 2022 14:45 EDT)

For the Union

Jeannine Verdenik

Jeannine Verdenik (Oct 17, 2022 14:32 EDT)

For Management

Oct 17, 2022

Date

discussion avec le comité. Sur la base de cette discussion, d'autres modifications ont été suggérées. Bruce proposera des recommandations modifiées que les parties pourront examiner.

Suivi : CEC/SEFPO

4. QUESTIONS COURANTES

Aucune affaire nouvelle ne figure à l'ordre du jour.

5. PROCHAINES RÉUNIONS

Les parties confirment que la prochaine réunion se tiendra le 13 octobre 2022.

Le syndicat propose quatre rencontres supplémentaires pour 2022/2023, aux dates suivantes :

29, 30 novembre, 1er, 2, 8 ou 9 décembre

31 janvier ou 1er février

5, 6 ou 7 avril

6, 7, 8 ou 9 juin

L'employeur sondera son équipe pour connaître ses disponibilités.

Suivi : CEC










2022-06-02 Final JCC Minutes

Final Audit Report

2022-10-17

Created:	2022-10-17
By:	Cathy Viviano (cathy.viviano@thecouncil.ca)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAa1DH-Znc-U7XxZMOkxdFqs85pLuNfXR

"2022-06-02 Final JCC Minutes" History

-  Document created by Cathy Viviano (cathy.viviano@thecouncil.ca)
2022-10-17 - 6:05:52 PM GMT- IP address: 24.150.216.82
-  Document emailed to jeannine.verdenik@confederationcollege.ca for signature
2022-10-17 - 6:07:57 PM GMT
-  Email viewed by jeannine.verdenik@confederationcollege.ca
2022-10-17 - 6:31:40 PM GMT- IP address: 192.197.60.2
-  Signer jeannine.verdenik@confederationcollege.ca entered name at signing as Jeannine Verdenik
2022-10-17 - 6:32:11 PM GMT- IP address: 192.197.60.2
-  Document e-signed by Jeannine Verdenik (jeannine.verdenik@confederationcollege.ca)
Signature Date: 2022-10-17 - 6:32:13 PM GMT - Time Source: server- IP address: 192.197.60.2
-  Document emailed to Bob Holder (bholder12@cogeco.ca) for signature
2022-10-17 - 6:32:15 PM GMT
-  Email viewed by Bob Holder (bholder12@cogeco.ca)
2022-10-17 - 6:44:25 PM GMT- IP address: 72.0.217.90
-  Document e-signed by Bob Holder (bholder12@cogeco.ca)
Signature Date: 2022-10-17 - 6:45:52 PM GMT - Time Source: server- IP address: 72.0.217.90
-  Agreement completed.
2022-10-17 - 6:45:52 PM GMT