
MINUTES

September 27, 2016 – 12:00 p.m.
The Council
20 Bay Street, Suite 1600, Toronto

UNION:

Co-Chair, Naz Binck
Rasho Donchev
Christine Legault
Tracy MacMaster
Heather Fathi, OPSEU Staff Negotiator

MANAGEMENT:

Co-Chair, Sandra Bennett (Durham)
Leah-Anne Brown (Algonquin)
Jennifer Cosway (Humber)
Jeannine Verdenik (Confederation)
Erin Holl (Council)
Cathy Viviano (Council)

Management chaired the meeting. The committee welcomed Heather Fathi.

1. APPROVAL OF THE AGENDA

The Agenda was approved as presented.

2. APPROVAL OF THE PREVIOUS MINUTES

The minutes of February 3, 2016 were signed by the parties.

The minutes of April 7, 2016 were approved for translation.

3. BUSINESS ARISING

a) Arbitrator Reorientation/Training Session

The Union approved the updated JCC Recommendations memo. The parties signed the memo and agreed to distribute to their respective stakeholders.

Action: OPSEU/Council

PROCÈS-VERBAL

Le 27 septembre 2016, 12 h
Le Conseil
20, rue Bay, bureau 1600, Toronto

SYNDICAT :

Naz Binck, coprésident
Rasho Donchev
Christine Legault
Tracy MacMaster
Heather Fathi, négociatrice du SEFPO

EMPLOYEUR :

Sandra Bennett (Durham), coprésidente
Leah-Anne Brown (Algonquin)
Jennifer Cosway (Humber)
Jeannine Verdenik (Confederation)
Erin Holl (Le Conseil)
Cathy Viviano (Le Conseil)

L'employeur préside la réunion. Les membres souhaitent la bienvenue à Heather Fathi.

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour est adopté tel quel.

2. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES RÉUNIONS PRÉCÉDENTES

Le procès-verbal de la réunion du 3 février 2016 est signé par les parties.

Le procès-verbal de la réunion du 7 avril 2016 est approuvé pour fins de traduction.

3. QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

a) Séance de réorientation/formation des arbitres

Le syndicat approuve la version mise à jour de la note au sujet des recommandations du CCC. Les parties signent la note de service et conviennent de la distribuer à leurs mandants respectifs.

Suivi : SEFPO/Le Conseil

b) Joint Committee Training

Both parties reported that their respective stakeholders are interested in receiving job evaluation training. The parties discussed various training topics that could be delivered. After discussion, it was decided that requests for training would be brought to the committee to determine how to best meet the needs of the request.

Action: OPSEU/Council

4. NEW BUSINESS

a) Update to French Job Evaluation Manual

The Union noted that the Payband Determination Table in the French version of the current Job Evaluation Manual does not include Payband L and requested a revision. Management will undertake to update the manual for redistribution.


Action: Council

5. NEXT MEETING(S)

The next meeting is scheduled for December 1, 2016.



For the Union



For Management



Date

b) Formation offerte par le comité conjoint

Les deux parties indiquent que leurs mandants respectifs sont intéressés à recevoir une formation sur l'évaluation des emplois. Les parties parlent des divers sujets de formation qui pourraient être offerts. Après discussion, on convient que les demandes de formation seront apportées à l'attention du comité qui déterminera la meilleure façon de répondre aux besoins de formation présentés dans les demandes.

Suivi : SEFPO/Le Conseil

4. QUESTIONS COURANTES

a) Mise à jour de la version française du Manuel d'évaluation des emplois

Le syndicat dit que le Tableau de détermination des tranches salariales, inclus dans la version française du Manuel d'évaluation des emplois présentement en vigueur, ne comprend pas la tranche salariale L et il demande une révision. L'employeur entreprendra la mise à jour du manuel et il le redistribuera.

Suivi : Le Conseil

5. PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion aura lieu le 1^{er} décembre 2016.