

MINUTES

June 8, 2023 – 12:00 p.m.
CEC Offices
130 Queens Quay East, Suite 606

UNION:

Co-Chair, Bob Holder (Niagara)
Christine Kelsey (Algonquin)
Ciaran Megahey (George Brown)
Marcia Steeves (Fleming)
Bryan Stamm (OPSEU)

MANAGEMENT:

Co-Chair, Marcus Christian (Algonquin)
Damian Maggio (Sheridan)
Christy McMillan (Durham)
Silvia Vieitas (George Brown)
Trish Appleyard (CEC)
Peter Mckeracher (CEC)
Cathy Viviano (CEC)

GUEST:

Bruce Martin, Mercer

The Union chaired the meeting.

1. LAND ACKNOWLEDGEMENT

2. APPROVAL OF THE AGENDA

The Agenda was approved.

3. APPROVAL OF THE PREVIOUS MINUTES

The parties confirmed the translated January 31, 2023 minutes have been signed. The April 6, 2023 minutes were approved for translation.

Action: CEC

PROCÈS-VERBAL

8 juin 2023, 12 h
Bureaux du CEC
130, Queens Quay Est, bureau 606

SYNDICAT :

Coprésidence, Bob Holder (Niagara)
Christine Kelsey (Algonquin)
Ciaran Megahey (George Brown)
Marcia Steeves (Fleming)
Bryan Stamm (SEFPO)

EMPLOYEUR :

Coprésidence, Marcus Christian (Algonquin)
Damian Maggio (Sheridan)
Christy McMillan (Durham)
Silvia Vieitas (George Brown)
Trish Appleyard (CEC)
Peter Mckeracher (CEC)
Cathy Viviano (CEC)

INVITÉ :

Bruce Martin, Mercer

Le syndicat préside la réunion.

1. RECONNAISSANCE TERRITORIALE

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour est adopté.

3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES RÉUNIONS PRÉCÉDENTES

Les parties confirment que le procès-verbal traduit datant du 31 janvier 2023 a été signé. Le procès-verbal du 6 avril 2023 a été approuvé aux fins de traduction.

Suivi : CEC

4. BUSINESS ARISING

a) Arbitrator Reorientation/Training Session

The parties discussed the Arbitrator Training Session held in April and agreed to begin exploring when the next session can be held. Management will contact the arbitrators to canvas for potential dates in 2024.

Action: CEC

b) Joint Training

The parties discussed how to provide joint training to the Francophone colleges and will explore options to provide this service.

Action: CEC/OPSEU

c) Classification Awards

The Union acknowledged receipt of a recent award from Northern College sent by Management.

d) JCC Materials

The parties agreed to wait until the additional Analysis and Problem-Solving factor Notes to Raters are completed before distributing updated JCC materials.

Action: CEC/OPSEU

e) Analysis and Problem-Solving Factor

JCC thanked Bruce Martin from Mercer for attending. The committee explained that the recommendations Mercer submitted does not provide enough detail to differentiate levels 3, 4 and 5. JCC requested more robust descriptions in the Notes to Raters to assist arbitrators and college staff rating support jobs to assign the proper level. Bruce indicated Mercer will draft additional paragraphs to address this issue for the committee's review.

Action: CEC/OPSEU

f) Expansion of Paybands

Management reported they are analyzing the Union's proposal and researching historical files to understand how the payband point ranges were designed when the system was created.

Action: CEC

4. QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

a) Séance de réorientation/formation des arbitres

Les parties ont discuté de la séance de formation des arbitres qui s'est tenue en avril et ont convenu de réfléchir à la date de la prochaine séance. L'employeur contactera les arbitres afin de discuter des dates potentielles en 2024.

Suivi : CEC

b) Formation offerte conjointement

Les parties ont discuté de la manière d'offrir une formation conjointe aux collèges francophones et exploreront les options pour fournir ce service.

Suivi : CEC/SEFPO

c) Sentences arbitrales portant sur la classification

Le syndicat a accusé réception d'une sentence récente du Northern College envoyée par l'employeur.

d) Documents du CCC

Les parties conviennent d'attendre que les Notes supplémentaires aux évaluateurs du facteur d'Analyse et résolution de problèmes soient terminées avant de distribuer la version mise à jour des documents du CCC.

Suivi : CEC/SEFPO

e) Facteur d'Analyse et résolution de problèmes

Le CCC a remercié Bruce Martin (Mercer) pour sa présence. Le comité a expliqué que les recommandations de Mercer ne donnaient pas suffisamment de détails pour différencier les niveaux 3, 4 et 5. Le CCC a demandé des descriptions plus détaillées dans les notes aux évaluateurs afin d'aider les arbitres et le personnel des collèges qui évaluent les postes de l'unité de négociation du personnel de soutien à assigner le niveau approprié. Bruce Martin a indiqué que Mercer rédigerait des paragraphes supplémentaires pour répondre à cette question et les soumettrait à l'examen du comité.

Suivi : CEC/SEFPO

f) Extension des tranches de rémunération

L'employeur a indiqué analyser la proposition du syndicat et effectuer des recherches dans les archives afin de comprendre comment les fourchettes de points des tranches de rémunération avaient été conçues lors de la création du système.

Suivi : CEC

5. NEW BUSINESS

There was no new business.

6. NEXT MEETING(S)

Management will provide a response to the Union's proposed meeting schedule.

Action: CEC

5. QUESTIONS COURANTES

Aucune affaire nouvelle ne figure à l'ordre du jour.

6. PROCHAINES RÉUNIONS

L'employeur répondra au calendrier des réunions proposé par le syndicat.

Suivi : CEC



Bob Holder (Feb 5, 2024 13:16 EST)

For the Union

Marcus Christian

For Management

Feb 5, 2024

Date








2023-06-08 Final JCC Minutes

Final Audit Report

2024-02-05

Created:	2024-02-05
By:	Cathy Viviano (cathy.viviano@thecouncil.ca)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAASP1_pCOH-ss8R82Woa4hfMRd5jeFk22_

"2023-06-08 Final JCC Minutes" History

-  Document created by Cathy Viviano (cathy.viviano@thecouncil.ca)
2024-02-05 - 5:21:26 PM GMT- IP address: 24.150.165.200
-  Document emailed to Marcus Christian (christm@algonquincollege.com) for signature
2024-02-05 - 5:23:32 PM GMT
-  Document e-signed by Marcus Christian (christm@algonquincollege.com)
E-signature obtained using URL retrieved through the Adobe Acrobat Sign API
Signature Date: 2024-02-05 - 5:25:57 PM GMT - Time Source: server- IP address: 205.211.52.10
-  Document emailed to Bob Holder (bholder12@cogeco.ca) for signature
2024-02-05 - 5:25:59 PM GMT
-  Email viewed by Bob Holder (bholder12@cogeco.ca)
2024-02-05 - 6:14:18 PM GMT- IP address: 205.189.2.150
-  Document e-signed by Bob Holder (bholder12@cogeco.ca)
Signature Date: 2024-02-05 - 6:16:37 PM GMT - Time Source: server- IP address: 205.189.2.150
-  Agreement completed.
2024-02-05 - 6:16:37 PM GMT