

MINUTES

September 15, 2017 – 10:00 a.m.
The Council
20 Bay Street, Suite 1600, Toronto

UNION:

Co-Chair, Richard Belleau (Confederation)
Dan Brisson (Boréal)
Rasho Donchev (Centennial)
Kathy Hokum (Fleming)
Bob Holder (Niagara)
Heather Fathi, OPSEU Staff Negotiator

MANAGEMENT:

Co-Chair, Pascal Bessette (La Cité)
Christine Blake (Seneca)
via teleconference
Nicole Perreault (Niagara)
via teleconference
Rick Webb (Sault)
Peter McKeracher (Council)
Cathy Viviano (Council)

REGRETS:

Naz Binck (St. Clair)

The Union chaired the meeting.

1. APPROVAL OF THE AGENDA

The following items were added to the Agenda:

- 4a) Support Staff Contract Extension
- 4b) Bill 148

2. APPROVAL OF THE PREVIOUS MINUTES

The parties signed the minutes of May 5, 2017.

The minutes of June 27, 2017 were approved for translation.

PROCÈS-VERBAL

Le 15 septembre 2017, 10 h
Le Conseil
20, rue Bay, bureau 1600, Toronto

SYNDICAT :

Richard Belleau (Confederation), coprésident
Dan Brisson (Boréal)
Rasho Donchev (Centennial)
Kathy Hokum (Fleming)
Bob Holder (Niagara)
Manzur Malik (SEFPO)

EMPLOYEUR :

Pascal Bessette (La Cité), coprésident
Christine Blake (Seneca)
par audioconférence
Nicole Perreault (Niagara)
par audioconférence
Rick Webb (Sault)
Peter McKeracher (Le Conseil)
Cathy Viviano (Le Conseil)

ABSENCES :

Naz Binck (St. Clair)

Le syndicat préside la réunion.

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Les points suivants sont ajoutés à l'ordre du jour :

- 4a) Prolongation de l'entente du personnel de soutien
- 4b) Projet de loi 148

2. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES RÉUNIONS PRÉCÉDENTES

Le procès-verbal de la réunion du 5 mai 2017 est signé par les parties.

Le procès-verbal de la réunion du 27 juin 2017 est approuvé pour fins de traduction.

3. BUSINESS ARISING

Annual Surveys

As per the Union's request, the minutes will reflect when the annual surveys are sent to the colleges:

Annual FT Staffing – October
Annual PT Staffing – October
Article 14/15 Survey - April

a) Annual FT Staffing Survey

The Union acknowledged receipt of the full-time raw data and further requested the raw data for Appendix C, Grandparented, Less Than 12 Months, Red Circled, Other Than Monday-Friday employees and FT Staff Not Reported on Other Summaries." Management will forward electronically.

The Union had a few questions about some positions in the Initiatives/Opportunities reports and will forward a list to Management for follow up. The Union requested copies of the Compressed Work Week Agreements. Management will discuss and provide a response at the next meeting.

Action: OPSEU/Council

b) Annual PT Staffing Survey

Management distributed a revised 2016 Part-time Student Summary and will send an electronic copy before the next meeting. The Union acknowledged receipt of the part-time raw data. The Union raised 2 questions regarding the Appendix G summary. One question was related to the minimum wage paid at one college and the other question was in regards to the average hours/week worked at another college. Management will follow up and report back at the next meeting.

Action: Council

c) Article 14/15 Survey

Management reported that 21 of the 24 colleges have submitted their surveys and have followed up with the 3 colleges that

3. QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

Sondages annuels

À la demande du syndicat, le procès-verbal fait état du moment où les sondages annuels sont distribués aux collègues :

Recensement annuel – temps plein : octobre
Recensement annuel – temps partiel : octobre
Sondage sur les articles 14 et 15 : avril

a) Recensement annuel – temps plein

Le syndicat confirme avoir reçu les données brutes sur les effectifs à temps plein et il demande qu'on lui fasse parvenir les données brutes sur les employés qui sont embauchés en vertu de l'annexe C, qui bénéficient de la protection de droits acquis, qui occupent un poste d'une durée inférieure à 12 mois, qui ont un horaire autre que du lundi au vendredi ainsi que sur les employés à temps plein qui ne sont pas inclus dans les autres rapports. L'employeur acheminera une version électronique de ces documents.

Le syndicat a quelques questions concernant le rapport sur les postes Initiatives/Possibilités et il fera parvenir une liste de questions à l'employeur pour que ce dernier en assure le suivi. Le syndicat demande d'obtenir une copie des ententes relatives aux semaines de travail comprimées. L'employeur étudiera cette demande et fournira une réponse à la prochaine réunion.

Suivi : SEFPO/Conseil

b) Recensement annuel – temps partiel

L'employeur distribue une version révisée du rapport 2016 sur les étudiants à temps partiel et il fera parvenir une version électronique de ce rapport avant la prochaine réunion. Le syndicat confirme avoir reçu les données brutes sur les effectifs à temps partiel. Le syndicat pose deux questions au sujet du rapport sur l'annexe G. Une question concerne le salaire minimum versé par un collègue et l'autre question porte sur la moyenne d'heures de travail effectuées par semaine à un autre collègue. L'employeur assurera un suivi et il fera un rapport à la prochaine réunion.

Suivi : Conseil

c) Sondage sur les articles 14 et 15

L'employeur indique que 21 des 24 collèges ont rempli et retourné le sondage et qu'il assure un suivi auprès des trois collèges qui n'y ont toujours pas répondu. Le

have not yet submitted. Once all the information is received, the summary can be completed and shared with the Union.

Action: Council

d) Housekeeping Subcommittee

The subcommittee continues their work to update the reference manual. The Union requested the Return to Work Protocol also be reviewed. Once completed, the subcommittee will bring the updated documents to EERC for review.

Action: OPSEU/Council

e) Ministry Initiatives

Management indicated that they have invited Bill Summers from Colleges Ontario to attend the November meeting to discuss the college funding formula.

Action: Council

f) Benefits Survey

To address the Union's concern regarding support staff automobile insurance, Management agreed to draft a memo requesting the colleges remind their employees to ensure they have obtained proper automobile insurance coverage for their personal vehicle.

Action: Council

g) Mental Well-Being in the Workplace

The Union is currently compiling mental well-being initiatives from the colleges they represent.

Action: OPSEU

h) Joint Recommendations for Bargaining

The Union requested that the parties clarify Article 15.3.3 and discuss the application of Article 15.4.3. The parties will continue to discuss Article 18.3.4 (Multi-College Issues) and agreed to compile potential joint recommendations to consider for the next collective agreement.

Action: OPSEU/Council

4. NEW BUSINESS

a) Support Staff Contract Extension

Management will prepare an addendum for the current collective agreement that will incorporate the Contract Extension

rapport pourra être préparé et partagé avec le syndicat dès que tous les renseignements auront été reçus.

Suivi : Conseil

d) Sous-comité – Questions d'ordre administratif

Le sous-comité poursuit ses travaux de mise à jour du manuel de référence. Le syndicat demande que le protocole de retour au travail fasse aussi l'objet d'une révision. Lorsqu'il aura terminé ses travaux, le sous-comité soumettra les documents révisés à l'examen du CREE.

Suivi : SEFPO/Conseil

e) Initiatives du ministère

L'employeur indique qu'il a invité Bill Summers de Collèges Ontario à participer à la réunion de novembre pour discuter de la formule de financement des collèges.

Suivi : Conseil

f) Sondage sur les avantages sociaux

En réponse aux préoccupations du syndicat au sujet de l'assurance-automobile du personnel de soutien, l'employeur accepte de préparer une note de service dans laquelle il demandera aux collèges de rappeler à leurs employés de s'assurer d'obtenir une protection d'assurance-automobile adéquate pour leur propre véhicule.

Suivi : Conseil

g) Mieux-être mental en milieu de travail

Le syndicat recueille présentement les initiatives en matière de mieux-être mental en milieu de travail auprès des collèges qu'ils représentent.

Suivi : SEFPO

h) Recommandations conjointes en vue des négociations

Le syndicat demande aux parties de préciser l'alinéa 15.3.3 et de discuter de l'application de l'alinéa 15.4.3. Les parties poursuivront leurs pourparlers au sujet de l'alinéa 18.3.4 (Grief touchant plusieurs collèges) et conviendront de compiler les recommandations conjointes potentielles qui pourraient être prises en considération lors de la prochaine convention collective.

Suivi : SEFPO/Conseil

4. QUESTIONS COURANTES

a) Prolongation de l'entente du personnel de soutien

L'employeur préparera un addenda à la convention collective actuelle qui comprendra les dispositions de l'entente de prolongation qui entreront en vigueur le 1^{er}

Agreement provisions that take effect March 1, 2018. The parties agreed to review the arbitrator list in Article 18.4.2 due to many arbitrator retirements. In early 2018, Management will begin to draft the 2018-2022 collective agreement for the parties to review.

b) Bill 148

The Union asked if Management had any information on how Bill 148 may impact the Support Staff Collective Agreement. Management responded that it is premature to identify any impacts as the Bill has not yet become law. The parties agreed to monitor this item.

5. NEXT MEETING(S)

The next meeting has been confirmed for November 29, 2017 at 10:30 a.m.



For the Union



For Management

Jan 12/18

Date

mars 2018. Les parties conviennent d'examiner la liste des arbitres prévue à l'alinéa 18.4.2 en raison du départ à la retraite de plusieurs arbitres. Au début de l'année 2018, l'employeur préparera l'ébauche de la convention collective 2018-2022 qu'il soumettra à l'examen des parties.

b) Projet de loi 148

Le syndicat demande à l'employeur s'il a des renseignements sur la façon dont le projet de loi 148 pourrait avoir des répercussions sur la convention collective du personnel de soutien. L'employeur répond qu'il est trop tôt pour déterminer s'il y aura des répercussions puisque le projet de loi n'a pas encore été adopté. Les parties conviennent de surveiller la situation.

5. PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion aura lieu le 29 novembre 2017 à 10 h 30.