

MINUTES

May 21, 2014 – 10:30 a.m.
The Council
20 Bay Street, Suite 1600, Toronto

UNION:

Co-Chair, Richard Belleau
Dan Brisson
Rasho Donchev
Florry Foster
Janice Hagan
Michael Culkeen, OPSEU Staff Negotiator

MANAGEMENT:

Co-Chair, Gerry Barker (Algonquin)
Lianne Ley (Cambrian)
Nicole Perreault (Niagara)
Rick Webb (Sault)
Erin Holl (Council)
Cathy Viviano (Council)

Management chaired the meeting.

1. APPROVAL OF THE AGENDA

The Agenda was approved as presented.

2. APPROVAL OF THE PREVIOUS MINUTES

The minutes of January 28, 2014 were signed by the parties.

The minutes of March 26, 2014 were approved for translation.

3. BUSINESS ARISING

a) Annual Surveys

As per the Union's request, the minutes will reflect when the annual surveys are sent to the colleges:

Annual FT Staffing (includes I/O) – October
Annual PT Staffing – October
Article 14/15 Survey - April

PROCÈS-VERBAL

Le 21 mai 2014, 10 h 30
Le Conseil
20, rue Bay, bureau 1600, Toronto

SYNDICAT :

Richard Belleau, coprésident
Dan Brisson
Rasho Donchev
Florry Foster
Janice Hagan
Michael Culkeen, négociateur du SEFPO

EMPLOYEUR :

Gerry Barker, coprésident (Algonquin)
Lianne Ley (Cambrian)
Nicole Perreault (Niagara)
Rick Webb (Sault)
Erin Holl (Le Conseil)
Cathy Viviano (Le Conseil)

L'employeur préside la réunion.

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour est adopté tel que présenté.

2. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES RÉUNIONS PRÉCÉDENTES

Le procès-verbal de la réunion du 28 janvier 2014 est signé par les parties.

Le procès-verbal de la réunion du 26 mars 2014 est adopté aux fins de traduction.

3. QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

a) Sondages annuels

À la demande du syndicat, le procès-verbal fait état du moment où les sondages annuels sont distribués aux collèges :

Recensement annuel- t. plein (y compris I/P) : octobre
Recensement annuel- t. partiel : octobre
Sondage sur les articles 14 et 15 : avril

Management distributed the annual part-time staffing survey results and will forward the electronic version to the Union before bargaining begins.

Action: Council

b) Tuition Reimbursement for Dependents

The Union requested that this item remain on the Agenda.

Action: OPSEU

c) Smoking Cessation/Weight Loss

The parties agreed to remove this item from the Agenda.

d) Mobilizer Leave

The parties agreed to remove this item from the Agenda.

e) Shared Services Study

Management stated that there are no further updates to report at this time and indicated that they will notify the Union if there are any new developments.

Action: Council

f) Housekeeping – Collective Agreement

The parties signed the joint recommendation to the Bargaining Teams requesting various housekeeping changes to the Collective Agreement.

Action: OPSEU/Council

g) Return to Work Policies

The Union requested that this item remain on the Agenda.

Action: OPSEU

h) Ministry Initiatives

Management reported that the strategic mandate review process has been suspended pending the outcome of the provincial election on June 4, 2014. The parties agreed to keep this item on the Agenda.

Action: Council

L'employeur distribue les résultats obtenus lors du sondage annuel sur les effectifs à temps partiel et il enverra une version électronique au syndicat avant le début des négociations.

Suivi : Le Conseil

b) Remboursement des droits de scolarité

Le syndicat demande que ce point demeure inscrit à l'ordre du jour.

Suivi : SEFPO

c) Lutte contre le tabagisme/amaigrissement

Les parties conviennent de retirer ce point de l'ordre du jour.

d) Congé de mobilisation

Les parties conviennent de retirer ce point de l'ordre du jour.

e) Étude sur le partage des services

L'employeur déclare qu'il n'a rien de nouveau à signaler mais il indique toutefois qu'il informera le syndicat de tout nouveau développement dans ce dossier.

Suivi : Le Conseil

f) Convention collective/questions d'ordre administratif

Les parties apposent leur signature sur une recommandation selon laquelle elles demandent conjointement aux équipes de négociation d'apporter diverses modifications d'ordre administratif à la convention collective.

Suivi : SEFPO/Le Conseil

g) Politiques en matière de retour au travail

Le syndicat demande que ce point demeure inscrit à l'ordre du jour.

Suivi : SEFPO

h) Initiatives du ministère

L'employeur indique que le processus d'examen des ententes stratégiques de mandat a été suspendu dans l'attente des résultats des élections provinciales du 4 juin 2014. Les parties conviennent de maintenir ce point à l'ordre du jour.

Suivi : Le Conseil

i) Referral from Mohawk and Local 241

Management distributed a revised draft response to the referral from Mohawk and Local 241. Following discussion, the parties agreed on a formal reply. Management will respond on behalf of the committee.

Action: Council

j) Referral Protocol Document

The parties signed the updated Referral Protocol Document. Management will forward an electronic copy to the Union.

Action: Council

k) Council Response to OPSEU Letter

The Union advised that they will refer this matter back to their Divisional Executive and that this item may be removed from the Agenda.

4. NEW BUSINESS

a) Arbitration Award re: Layoff

The Union stated that they take issue with an arbitration decision regarding the layoff process. Specifically the Union objects that the Arbitration Board ruled that only the first employee displaced requires a meeting of the Employment Stability Committee.

In addition, the Union is concerned that a College attached a copy of this particular award to the notice of layoff received by their members. The Union requested Management contact the College regarding this practice.

Management replied that EERC's mandate does not include debating or challenging arbitration decisions. Management agreed to follow up with the College in question.

Action: Council

5. NEXT MEETING(S)

To be determined after bargaining has concluded.

i) Renvoi du collège Mohawk et de la section 241

L'employeur distribue une version révisée de la réponse à la question soumise par le collège Mohawk et la section 241. Après discussion, les parties conviennent d'une réponse officielle. L'employeur répondra au nom du comité.

Suivi : Le Conseil

j) Protocole – Demande de renvoi

Les parties signent la nouvelle version du protocole sur les demandes de renvoi. L'employeur en enverra une version électronique au syndicat.

Suivi : Le Conseil

k) Réponse du Conseil à la lettre du SEFPO

Le syndicat indique qu'il soumettra cette question à son Exécutif divisionnaire et que ce point peut être retiré de l'ordre du jour.

4. QUESTIONS COURANTES

a) Décision arbitrale : mise à pied

Le syndicat déclare être en désaccord avec une décision arbitrale liée à la procédure de mise à pied. Le syndicat s'y objecte particulièrement parce que le conseil d'arbitrage a décidé qu'une réunion du Comité de stabilisation de l'emploi n'est nécessaire que pour le premier employé supplanté.

En outre, le syndicat est préoccupé du fait qu'un collège a annexé cette décision arbitrale à l'avis de mise à pied que ses membres ont reçu. Le syndicat demande à l'employeur de communiquer avec le collège concernant cette pratique.

L'employeur répond que le CREE n'a pas pour mandat de débattre ou de contester les décisions arbitrales. L'employeur accepte d'assurer un suivi auprès du collège en question.

Suivi : Le Conseil

5. PROCHAINE(S) RÉUNION(S)

Le calendrier des prochaines réunions sera établi lorsque les négociations seront terminées.



For the Union



For Management

26-2-15
Date