

MINUTES

May 13, 2010 – 11:00 a.m.
The Council
2 Carlton Street, Suite 1102, Toronto

UNION:

Co-Chair, Rod Bemister
Richard Belleau
Michael Culkeen
Florry Lang
Marg Rae

MANAGEMENT:

Co-Chair, Cheryl Simpson (Georgian)
Gerry Barker (Algonquin)
Lianne Ley (Cambrian)
Nicole Perreault (Niagara)
Rick Webb (Sault)
Erin Holl (Council)
Cathy Viviano (Council)

Union Guest:

Rasho Donchev

Regrets:

Katherine Hilyer (Union)

The Union chaired the meeting.

1. APPROVAL OF THE PREVIOUS MINUTES

The minutes of March 23, 2010 were approved for translation, with amendments.

2. BUSINESS ARISING

a) Part-time Survey

The Union requested Management contact Conestoga and Humber to obtain more information on the PNRK (project of a non-recurring kind) positions listed in the part-time survey. The Union reported that these colleges have 50% of all the PNRK positions in the system and would like more information to ensure these positions fit the criteria of a PNRK.

PROCÈS-VERBAL

Le 13 mai 2010 – 11 h
Le Conseil
2, rue Carlton, bureau 1102, Toronto

SYNDICAT :

Rod Bemister, coprésident
Richard Belleau
Michael Culkeen
Florry Lang
Marg Rae

EMPLOYEUR :

Cheryl Simpson, coprésidente (Georgian)
Gerry Barker (Algonquin)
Lianne Ley (Cambrian)
Nicole Perreault (Niagara)
Rick Webb (Sault)
Erin Holl (Le Conseil)
Cathy Viviano (Le Conseil)

Invité du syndicat :

Rasho Donchev

Absences :

Katherine Hilyer (syndicat)

Le syndicat préside la réunion.

1. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION PRÉCÉDENTE

Le procès-verbal de la réunion du 23 mars 2010 est adopté, tel que modifié, aux fins de traduction.

2. QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

a) Sondage relatif aux temps-partiels

Le syndicat demande que l'employeur obtienne plus d'information auprès de Conestoga et de Humber sur les postes liés aux projets exceptionnels énumérés dans le sondage relatif aux temps-partiels. Le syndicat indique que 50 % des postes liés à des projets exceptionnels de l'ensemble du réseau se trouvent dans ces collèges et il souhaite obtenir plus d'information sur ces postes afin d'assurer qu'ils respectent les critères établis pour les postes liés à des projets exceptionnels.

b) Tuition Reimbursement

The Union reported that St. Clair college has a new tuition reimbursement policy which should be added to the summary document. Management will add this information and distribute a revised copy to the Union at the next meeting.

c) Workplace Wellness

Management is reporting to HRSC (Human Resources Steering Committee) at their next meeting on June 3rd to seek approval on administering the survey in the fall of 2010. The Union offered their assistance to help facilitate the survey process and communicate the value of a survey to their members.

Management noted that it will be important to manage communications to the college community should the survey be approved.

d) Article 14/15 Survey

Management distributed a revised page 2 of the 2010 survey for the union to review. A new question was added regarding the number of employees laid-off in accordance with 15.4.5.3.

e) Part-time Lists

The Union reported that it has come to their attention that certain colleges are not reporting part time employees who are temporarily working full time hours, on the part time list.

The Union also reported there is another college that is not yet reporting students correctly. Management reiterated that all colleges that were not reporting correctly have been contacted, but will follow up again with the colleges.

f) Equivalency (Education/Experience)

Management reported that colleges have processes in place to determine educational equivalency for support staff through Prior Learning Assessment and Recognition (PLAR). Management recommended the Union ensure their members understand the PLAR process should be completed prior to entering a job competition.

b) Remboursement des droits de scolarité

Le syndicat indique que le collège St. Clair a adopté une nouvelle politique sur le remboursement des droits de scolarité et que celle-ci devrait être ajoutée au sommaire. L'employeur ajoutera cette information et il remettra la version révisée du sommaire au syndicat à la prochaine réunion.

c) Bien-être en milieu de travail

L'employeur se rapporte au Comité directeur des ressources humaines (CDRH) auquel il demandera, lors de la prochaine réunion du 3 juin, l'approbation d'administrer le sondage à l'automne 2010. Le syndicat propose son aide pour faciliter le sondage et pour en communiquer la valeur à ses membres.

L'employeur souligne qu'il sera important de gérer les communications avec la communauté collégiale, advenant l'approbation du sondage.

d) Sondage – Articles 14 et 15

L'employeur remet la page 2 révisée du sondage 2010 au syndicat pour son examen. Une question sur le nombre d'employés mis à pied selon les dispositions de 15.4.5.3. y a été ajoutée.

e) Listes d'employés à temps partiel

Le syndicat dit avoir appris que les listes d'employés à temps partiel de certains collèges ne comprennent pas les employés à temps partiel qui travaillent temporairement à temps plein.

En outre, le syndicat indique qu'un autre collège ne rapporte toujours pas les travailleurs étudiants correctement. L'employeur réitère qu'il a communiqué avec tous les collèges qui ne rapportaient pas ces étudiants correctement et qu'il assurera un nouveau suivi auprès des collèges.

f) Équivalence (Éducation/Expérience)

L'employeur indique que les collèges ont des moyens leur permettant de déterminer les équivalences des employés de soutien en matière d'éducation grâce à l'Évaluation et reconnaissance des acquis (ÉRA). L'employeur recommande au syndicat de s'assurer que ses membres comprennent qu'ils devraient compléter le processus d'ÉRA avant de participer à un concours.

The Union requested Management investigate equivalency options to measure skills that support staff have acquired. Management will discuss and report back at the next meeting.

g) Leaves – Impact on Benefits, Seniority and Service

Management reported that Council will work on this project over the summer and report back to the committee in the fall of 2010.

h) New Employer Association

Management reported that the first Board Meeting of the new College Employer Council will occur on May 18, 2010. At this meeting, the organizational structure, appointments and by-laws will be finalized.

i) Job Connect

Management reported that many colleges are managing the changes to Job Connect with minimal disruption to support staff. Some colleges are not able to report the final outcome until June 30, 2010.

j) Benefit Bridging

This item may be removed from the Agenda.

3. NEW BUSINESS

a) Health and Safety Training

The union provided a copy of the original central agreement for the delivery of the H & S Core Certification Program and emphasized the delivery of which staff/designates can provide training.

4. NEXT MEETING

The next meeting will be held on June 15, 2010 at 11:00 a.m.

Meeting adjourned at 12:50 p.m.

Le syndicat demande à l'employeur d'examiner les options en matière d'équivalence afin de mesurer les compétences que les employés de soutien ont acquises. L'employeur examinera cette question et fera un rapport à la prochaine réunion.

g) Congés – Traitement des avantages sociaux, du service et de l'ancienneté

L'employeur indique qu'il se penchera sur ce projet pendant l'été et qu'il fera un rapport au comité à l'automne 2010.

h) Nouvelle association des employeurs

L'employeur indique que le conseil d'administration du nouveau Conseil des employeurs des collèges tiendra sa première réunion le 18 mai 2010. La structure organisationnelle, les nominations et le règlement administratif seront finalisés lors de cette réunion.

i) Connexion Emploi

L'employeur indique que de nombreux collèges gèrent les changements apportés au programme Connexion Emploi de sorte à assurer un minimum de perturbations pour le personnel de soutien. Quelques collèges ne seront pas en mesure de rapporter les résultats finaux avant le 30 juin 2010.

j) Indemnité de raccordement

Ce point peut être retiré de l'ordre du jour.

3. QUESTIONS COURANTES

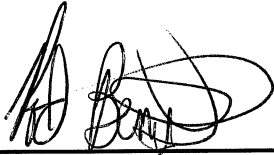
a) Formation en santé et sécurité

Le syndicat remet une copie de l'entente centrale sur la prestation du programme « H & S Core Certification Program » et insiste sur les membres du personnel ou les personnes désignées qui peuvent assurer la prestation de ce programme.

4. PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion aura lieu le 15 juin 2010 à 11 h.

La séance est levée à 12 h 50.



For the Union



For Management

Aug. 24/10

Date