

MINUTES

Friday, November 22, 2013 – 11:00 a.m.
The Council
20 Bay Street, 16th Floor, Toronto

UNION:

Benoit Dupuis, Co-Chair (Local 470)
Lynn Dee Eason (Local 613)
Jacques O'Sullivan (Local 558)
Mark Kotanen (OPSEU)

MANAGEMENT:

Sonia Del Missier, Co-Chair (Cambrian)
Janice Beatty (Sault)
Chris Blackwood (Mohawk)
Rob Kardas (Lambton) – teleconference
Peter McKeracher (Council)

Resource:

Christiane Émond (Council)

Regrets:

Rod Bain (Local 415)
JP Hornick (Local 556)
Manzur Malik (OPSEU)

Sonia Del Missier chaired the meeting.

1. APPROVAL OF THE AGENDA

The following item was added to the Revised Agenda:

- Ethics of Colleges Opening Campuses in Countries that Violate Human Rights

2. APPROVAL OF PREVIOUS MINUTES

The Minutes of the September 20, 2013 meeting were approved with amendments.

3. OCQAS PRESENTATION

Sonia introduced Tim Klassen, director of the Ontario College Quality Assurance Service (OCQAS), to the Committee Members. Tim reviewed the mandate of the Credentials Validation Service (CVS) and the Program Quality Assurance Process Audit (PQABA). He

PROCÈS-VERBAL

Le vendredi 22 novembre 2013 – 11 h
Le Conseil
20, rue Bay, 16^e étage, Toronto

SYNDICAT :

Benoit Dupuis, coprésident (Section 470)
Lynn Dee Eason (Section 613)
Jacques O'Sullivan (Section 558)
Mark Kotanen (SEFPO)

EMPLOYEUR :

Sonia Del Missier, coprésidente (Cambrian)
Janice Beatty (Sault)
Chris Blackwood (Mohawk)
Rob Kardas (Lambton) – audioconférence
Peter McKeracher (Le Conseil)

Personne-ressource :

Christiane Émond (Le Conseil)

Absences :

Rod Bain (Section 415)
JP Hornick (Section 556)
Manzur Malik (SEFPO)

Sonia Del Missier préside la réunion.

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Le point suivant est ajouté à l'ordre du jour révisé :

- Éthique des collèges qui ouvrent des campus dans des pays qui violent les droits de la personne

2. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

Le procès-verbal de la réunion du 20 septembre 2013 est adopté avec modifications.

3. PRÉSENTATION DE SAQCO

Sonia présente Tim Klassen, directeur du Service de l'assurance de la qualité des collèges de l'Ontario (SAQCO), aux membres du comité. Tim revoit le mandat du Service de validation des titres de compétences (SVTC) et de l'Audit des mécanismes d'assurance de la qualité des

explained the processes in place to ensure that all post-secondary programs conform to the credentials framework and that all Colleges have program quality assessment mechanisms in place that meet six quality criteria. Tim described the audit process and indicated that the executive summaries of the colleges' audits are posted on OCQAS' website. The Committee thanked Tim for his presentation.

Following the presentation, Sonia distributed a copy of Cambrian's Online Course Review Checklist.

4. ACTION ITEMS

a) Return-to-Work (RTW) Programs

The Union reported that the analysis of the Colleges' RTW policies was sent to the Union Locals. The Union proposed that the parties work together and identify RTW best practices. Management will review the Union's request and report back at the next meeting. In the meantime, OPSEU will identify which Colleges' policies they consider best practices.

Action: Council/OPSEU

b) Health & Safety Agreement

At the September 2013 meeting, Management reported that they had followed up with a management representative on the Prevention Council who confirmed that the standards were under review and that the list of providers would be updated following the revision of the standards. Management reiterated that the Colleges can use any of the providers approved by the Ministry.

The Union proposed that the parties work together and identify the best training providers for the Colleges. The Union also asked how the Colleges were going to ensure that their employees complete the new Health and Safety Awareness Training Program by July 1, 2014. Management will review the Union's requests and follow up at the next meeting.

Action: Council

programmes (AMAQP). Il explique les processus en place pour assurer que tous les programmes postsecondaires sont conformes au cadre de classification des titres de compétence et que tous les collèges ont des mécanismes d'assurance de la qualité des programmes qui respectent six critères de qualité. Tim décrit le processus d'audit et indique que le sommaire des audits des collèges est affiché sur le site Web du SAQCO. Le comité remercie Tim pour sa présentation.

Après la présentation, Sonia distribue une copie d'un document de Cambrian intitulé *Online Course Review Checklist*.

4. MESURES DE SUIVI

a) Programmes de retour au travail (RT)

Le syndicat indique que l'analyse des politiques en matière de RT a été envoyée aux sections locales. Le syndicat propose que les parties travaillent ensemble et identifient les pratiques exemplaires en matière de RT. L'employeur étudiera la demande du syndicat et fera un rapport à la prochaine réunion. Entre-temps, le SEFPO identifiera les politiques de collèges qu'il considère être des pratiques exemplaires.

Suivi : Le Conseil/SEFPO

b) Accord sur la santé et la sécurité

À la réunion de septembre 2013, l'employeur a indiqué qu'il avait fait un suivi auprès d'un représentant patronal du Conseil de la prévention qui lui avait confirmé que les normes étaient sous révision et que la liste des fournisseurs serait mise à jour suivant la révision des normes. L'employeur réitère que les collèges peuvent utiliser tous les fournisseurs approuvés par le ministère.

Le syndicat propose que les parties travaillent ensemble et identifient les meilleurs fournisseurs pour les collèges. En outre, le syndicat demande comment les collèges s'assureront que leurs employés complètent le nouveau Programme de sensibilisation des travailleurs à la santé et la sécurité d'ici le 1^{er} juillet 2014. L'employeur examinera les demandes du syndicat et fera un rapport à la prochaine réunion.

Suivi : Le Conseil

c) Colleges Submission – Empowering Ontario: Transforming Higher Education in the 21st Century

Credit Transfer: Issues related to College mandate were discussed under item 6 b).

Online Learning: At the June and September meetings, OPSEU identified and clarified their concerns related to online learning. Management is reviewing this information and will follow up at the next meeting. Issues related to program quality were also discussed during the OCQAS presentation.

Funding: There was no further discussion on this issue.

Action: Council

d) CBIS – Workload Data Collection

Council reported that CBIS is currently looking for a co-op student to process the 2009-10 SWF data. Colleges were asked to submit their 2010-11, 2011-12 and 2012-13 data by December 13. It is hoped that this information will be available for the 2014 round of bargaining. The next meeting with CBIS is scheduled for February 14, 2014.

Action: Council/OPSEU

e) Cross-College Courses

As requested at the September meeting, Management provided a copy of the agreement signed by Boréal, Confederation, Fleming and Northern Colleges on November 5, 2012. Sonia indicated that the agreement focused on specific programs offered by these Colleges. She reported that Cambrian and Northern Colleges are currently working together to expand their heavy equipment and commercial driver training programs. She reported that these agreements facilitate collaboration between institutions to increase student access to college programs in Northern Ontario. The Union will review this information.

Action: OPSEU

c) Mémoire des collèges – Empowering Ontario: Transforming Higher Education in the 21st Century

Transfert des crédits : Les questions liées au mandat des collèges seront abordées au point 6 b).

Formation en ligne : Lors des réunions de juin et de septembre, le SEFPO a identifié et précisé ses préoccupations au sujet de la formation en ligne. L'employeur examine cette information et fera un suivi à la prochaine réunion. Les questions liées à la qualité des programmes ont aussi été abordées lors de la présentation du SAQCO.

Financement : Cette question n'a pas été examinée plus avant.

Suivi : Le Conseil

d) SINC – Données sur la charge de travail

Le Conseil rapporte que le SINC cherche un étudiant coop pour traiter les données 2009-10 sur la charge de travail. On a demandé aux collèges de soumettre leurs données 2010-11, 2011-12 et 2012-13 d'ici le 13 décembre. On espère que cette information sera disponible pour les négociations 2014. La prochaine réunion avec le SINC aura lieu le 14 février 2014.

Suivi : Le Conseil/SEFPO

e) Cours inter-collégiaux

Tel que demandé à la réunion de septembre, l'employeur distribue un exemplaire de l'entente signée par les collèges Boréal, Confederation, Fleming et Northern le 5 novembre 2012. Sonia indique que l'entente met l'accent sur des programmes spécifiques offerts par ces collèges. Elle indique que les collèges Cambrian et Northern travaillent ensemble en vue d'élargir l'offre des programmes de formation de conducteurs d'équipement lourd et de chauffeurs commerciaux. Elle indique que ces ententes facilitent la collaboration entre les établissements afin d'améliorer l'accès aux programmes collégiaux dans le Nord de l'Ontario. Le syndicat examinera cette information.

Suivi : SEFPO

f) HEQCO Report

At the September meeting, Management distributed, for information purposes, a copy of HEQCO's report entitled "The Diversity of Ontario's Colleges: A Data Set to Inform the Differentiation Discussion." The Union indicated they have some questions regarding the data reported on page 9 and will forward them to Council. Council will attempt to provide some clarifications.

Action: OPSEU/Council

g) OPSEU's Referral – Local Issue (La Cité)

Benoit reported that La Cité is reducing hours in its language programs and the Union believes that some full-time employees may lose their job as a result of these program changes. The Union stated that it has been La Cité's practice to convene a meeting of the CESC to discuss any suspension of programs and the resultant transfer of employees but this did not occur. Management indicated that concerns related to program alterations could be raised at Union/College Committee meetings. Management will follow up and report back at the next meeting.

Action: Council

h) Ethics of Colleges Opening Campuses in Countries that Violate Human Rights

The Union is concerned with the fact that Colleges are allowed to open campuses in countries that violate human rights. Management indicated that this issue is outside the scope of the collective agreement and while this is a legitimate question they cannot answer for the Colleges' Board of Governors. Management will attempt to find the Ministry's directive on entrepreneurial activities.

Action: Council

5. INFORMATION ITEMS

a) Pay Equity

OPSEU reviewed the 1990 Pay Equity Plan that was distributed at the September

f) Rapport du COQES

À la réunion de septembre, l'employeur a distribué, à titre d'information, un exemplaire du rapport du COQES intitulé « La diversité des collèges ontariens : Ensemble des données visant à éclairer la discussion sur la différenciation ». Le syndicat indique qu'il a des questions concernant les données qui sont rapportées à la page 11 et qu'il les acheminera au Conseil qui tentera d'obtenir des précisions.

Suivi : SEFPO/Le Conseil

g) Renvoi du SEFPO – Question locale (La Cité)

Benoit indique que La Cité réduit les heures dans ses programmes de langue et que le syndicat croit que certains employés à plein temps pourraient perdre leur emploi en raison de ces modifications. Le syndicat dit que La Cité a pour pratique de convoquer une réunion du CSEC pour discuter de la suspension de programmes et de la mutation d'employés en découlant, ce qui n'a pas eu lieu. L'employeur note que les questions relatives aux modifications de programmes peuvent être soulevées lors des réunions du comité mixte syndicat-collège. L'employeur assurera un suivi et fera un rapport à la prochaine réunion.

Suivi : Le Conseil

h) Éthique des collèges qui ouvrent des campus dans des pays qui violent les droits de la personne

Le syndicat se dit préoccupé du fait que les collèges ont le droit d'ouvrir des campus dans des pays qui violent les droits de la personne. L'employeur indique que cette question ne relève pas de la convention collective et bien qu'il s'agisse d'une question légitime, il ne peut répondre à la place du conseil d'administration des collèges. L'employeur tentera d'obtenir la directive du ministère au sujet des activités d'entrepreneuriat.

Suivi : Le Conseil

5. POINTS D'INFORMATION

a) Équité salariale

Le SEFPO a examiné le Programme d'équité salariale 1990 qui a été distribué à la réunion

meeting and had nothing to report at this time.

b) Academic Delivery Models

There was no further discussion on this issue.

6. DEFERRED ITEMS

a) Private Career Colleges

The Union indicated that this issue is now the subject of a grievance and cannot be discussed by the Committee at this time.

Action: Deferred

b) College Mandate

At the September meeting, the Union indicated that the Colleges' strategic mandates, which are to be submitted by March 2014 to MTCU, should be discussed by a local joint task force established under the Letter of Understanding re: Changes to College's Mandate or Objects. Management indicated that this issue is now the subject of a grievance and cannot be discussed by the Committee at this time. Management indicated that they are not aware of any government directions that would change any of the Colleges' mandate or objects.

Action: Deferred

7. NEXT MEETINGS

The next meetings are scheduled as follows:

- January 17, 2014 (OPSEU)
- March 21, 2014 (Council)
- May 30, 2014 (OPSEU)

Meetings usually begin at 11:00 a.m.

Note: JP Hornick will now be the co-chair and Jacques O'Sullivan will be the vice-chair for the Union.

Meeting adjourned at 2:00 p.m.

SIGNED BY THE PARTIES ON JANUARY 17, 2014.

de septembre et il n'a rien à signaler pour le moment.

b) Modèles de prestation de l'enseignement

Cette question n'a pas été examinée plus avant.

6. POINTS REPORTÉS

a) Collèges privés d'enseignement professionnel

Le syndicat indique que cette question fait l'objet d'un grief et que le comité ne peut pas en discuter pour le moment.

Suivi : Reporté

b) Mandat des collègues

À la réunion de septembre, le syndicat a indiqué que les ententes stratégiques de mandat, qui doivent être soumises par les collègues au MFCU d'ici mars 2014, devraient être discutées par un groupe de travail mixte établi en vertu du protocole d'entente ayant pour objet : Changements au mandat du collège ou à sa mission. L'employeur indique que cette question fait l'objet d'un grief et que le comité ne peut en discuter pour le moment. L'employeur indique qu'il n'est pas au courant de directives gouvernementales qui modifieraient le mandat ou la mission d'un collège.

Suivi : Reporté

7. PROCHAINES RÉUNIONS

Le calendrier des prochaines réunions est établi comme suit :

- le 17 janvier 2014 (SEFPO)
- le 21 mars 2014 (Le Conseil)
- le 30 mai 2014 (SEFPO)

Les réunions débutent habituellement à 11 h.

Remarque : JP Hornick sera désormais la coprésidente et Jacques O'Sullivan le vice-président pour la partie syndicale.

La séance est levée à 14 h.

LA VERSION ANGLAISE A ÉTÉ SIGNÉE PAR LES PARTIES LE 17 JANVIER 2014.

