

## MINUTES

Monday, October 31, 2011 – 11:00 a.m.  
OPSEU Regional Office  
31 Wellesley Street East, Boardroom A, Toronto

### UNION:

Benoit Dupuis, Co-Chair (Local 470)  
Rod Bain (Local 415)  
Suzanne Hooke (Local 352)  
Leslie Millson-Taylor (Local 350)  
Jacques O'Sullivan (Local 558)  
Steve Saysell (OPSEU)

### MANAGEMENT:

Janice Beatty, Acting Co-Chair (Sault)  
Rob Kardas (Lambton)  
Peter McKeracher (Council)

### Resource:

Christiane Émond (Council)

### Regrets:

Renée Kenny (Centennial)  
Manzur Malik (OPSEU)  
Don Sinclair (Council)

---

Janice Beatty chaired the meeting.

## 1. INTRODUCTION

Janice Beatty introduced and welcomed Rob Kardas, Dean of the School of Business, Hospitality and Creative Design at Lambton College, to the committee.

## 2. APPROVAL OF THE AGENDA

The Agenda was approved as presented.

## 3. APPROVAL OF PREVIOUS MINUTES

The Minutes of the September 19, 2011 meeting were approved as presented.

## 4. ACTION ITEMS

### a) Return-to-Work Programs

To date, 20 colleges have submitted a copy of their policies and procedures on return-to-work and absenteeism. Three colleges are currently reviewing their

## PROCÈS-VERBAL

Le lundi 31 octobre 2011 – 11 h  
Bureau régional du SEFPO  
31, rue Wellesley Est, Salle A, Toronto

### SYNDICAT :

Benoit Dupuis, coprésident (Section 470)  
Rod Bain (Section 415)  
Suzanne Hooke (Section 352)  
Leslie Millson-Taylor (Section 350)  
Jacques O'Sullivan (Section 558)  
Steve Saysell (SEFPO)

### EMPLOYEUR :

Janice Beatty, coprésidente par intérim (Sault)  
Rob Kardas (Lambton)  
Peter McKeracher (Le Conseil)

### Personne-ressource :

Christiane Émond (Le Conseil)

### Absences :

Renée Kenny (Centennial)  
Manzur Malik (SEFPO)  
Don Sinclair (Le Conseil)

---

Janice Beatty préside la réunion.

## 1. INTRODUCTION

Janice Beatty présente Rob Kardas, Doyen de l'École des affaires, d'hôtellerie et de conception du Collège Lambton et lui souhaite la bienvenue au sein du comité.

## 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour est adopté tel que présenté.

## 3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

Le procès-verbal de la réunion du 19 septembre 2011 est adopté tel que présenté.

## 4. MESURES DE SUIVI

### a) Programmes de retour au travail

Jusqu'à présent, 20 collèges ont fourni une copie de leurs politiques et procédures en matière de retour au travail et d'absentéisme. Trois collèges revoient présentement leurs

policies. The Union will follow up with their locals in an attempt to obtain a copy of the policies that have not been provided to the committee.

**Action: OPSEU**

**b) Health & Safety Agreement**

The parties agreed at the March 2011 meeting to hold a meeting with their support staff counterparts to discuss the issues related to the 1994 Agreement. The Council later asked the Union to defer this discussion until after the conclusion of the support staff bargaining process.

The Council indicated today that a meeting would not be appropriate at this time. The H&S training was part of the Support Staff demands and the parties could not come to an agreement during bargaining. In addition, the Province recently appointed a Chief Prevention Officer who will be responsible for establishing training standards.

Both parties reiterated their position. According to the Council, the 1994 agreement is no longer in effect and this was communicated to the Union in the last round of academic bargaining. According to the Union, the 1994 Agreement was not negotiated at the bargaining table and is still in effect.

**c) 2009-2012 Academic Collective Agreement Booklets**

OPSEU believes that the booklets were sent to the print shop two weeks ago and will provide an update to the Council today.

**Action: OPSEU**

**d) CBIS – Workload Data Collection**

As agreed at the March 2011 meeting, Council prepared a draft joint letter to CBIS and MTCU to explore options for further workload data collection. The draft was distributed to the Committee members for their comments on April 28, 2011. The Union will follow up with the Council prior to the next meeting.

politiques et procédures. Le syndicat assurera un suivi auprès de ses sections locales et tentera d'obtenir une copie des politiques qui n'ont pas été fournies au comité.

**Suivi : SEFPO**

**b) Accord sur la santé et la sécurité**

Les parties ont convenu à la réunion de mars 2011 de tenir une rencontre avec leurs homologues du personnel de soutien pour parler des questions relatives à l'accord de 1994. Le Conseil a plus tard demandé au syndicat de reporter cette discussion après la conclusion du processus de négociation avec le personnel de soutien.

Aujourd'hui, le Conseil indique qu'il ne serait pas approprié de tenir une réunion à ce stade-ci. La formation en santé et sécurité faisait partie des demandes du personnel de soutien et les parties ne se sont pas entendues lors des négociations. En outre, la province a récemment nommé un directeur général de la prévention qui sera chargé d'établir des normes de formation.

Les deux parties réitèrent leur position. Selon le Conseil, l'accord de 1994 n'est plus en vigueur et le syndicat en a été informé lors des dernières négociations avec le personnel scolaire. Selon le syndicat, l'accord de 1994 n'a pas été conclu à la table de négociations et il est toujours en vigueur.

**c) Livrets – Convention collective du personnel scolaire 2009-2012**

Le syndicat croit que les livrets ont été envoyés à l'imprimerie il y a deux semaines et il fournira une mise à jour au Conseil aujourd'hui.

**Suivi : SEFPO**

**d) SINC – Données sur la charge de travail**

Tel que convenu à la réunion de mars 2011, le Conseil a préparé l'ébauche d'une lettre conjointe adressée au SINC et au MFCU afin d'explorer les options pour les futures cueillettes de données sur la charge de travail. L'ébauche a été distribuée le 28 avril 2011 aux membres du comité pour leurs commentaires. Le syndicat fera un suivi auprès du Conseil avant la prochaine réunion.

**Action: OPSEU**

**e) Academic Bargaining 2012**

To date, the parties have agreed to inform themselves on bargaining issues such as Return-to-Work and Staffing.

At the April 2011 meeting, Management proposed researching other dispute resolution methods in order to reduce litigation costs and to shorten the arbitration process. The Union reiterated there seems to be a disconnect between what the Council states (need to reduce litigation costs and to shorten the arbitration process) and what some colleges actually do (preliminary objections, legal counsel at WRAs, etc.). According to the Union, some locals are trying to collaborate with the colleges in settling the grievances before they are referred to arbitration but the colleges choose to involve lawyers and delay the process. The Union asked management to review this issue before the next meeting.

**Action: Council**

**f) Private Career Colleges**

At the September 2011 meeting, the Council confirmed that some colleges have developed partnerships with private career colleges. Students receive their instruction from the private career college and their diploma from the community college once the program outcomes are achieved.

The Union is concerned about colleges doing business with their competitors and about the quality of the programs delivered by private colleges. Management gave some examples where the quality of the programs was ensured through regular visits and audits.

**g) Union/College Cooperation**

This item was discussed under 3 e) Academic Bargaining 2012.

**h) In-Service Teacher Training Certificate Program**

At the September 2011 meeting, the Council reported that the contract with St. Clair College had been reviewed and

**Suivi : SEFPO**

**e) Négociation 2012 – Personnel scolaire**

Jusqu'à présent, les parties ont convenu de s'informer sur les enjeux de négociation, tels que le Retour au travail et la Dotation.

À la réunion d'avril 2011, l'employeur a proposé d'examiner d'autres méthodes de résolution de conflits afin de réduire les coûts liés aux litiges et de raccourcir la procédure d'arbitrage. Le syndicat réitère qu'il semble y avoir une incohérence entre ce que le Conseil dit (besoin de réduire les coûts liés aux litiges et de raccourcir la procédure d'arbitrage) et ce que certains collèges font (contestations préliminaires, conseillers juridiques aux arbitrages sur la charge de travail, etc.). Selon le syndicat, certaines sections locales ont tenté de collaborer avec les collèges afin de résoudre les griefs avant leur renvoi en arbitrage mais les collèges choisissent d'avoir recours à des avocats et de retarder le processus. Le syndicat demande à l'employeur de revoir cette question avant la prochaine réunion.

**Suivi : Le Conseil**

**f) Collèges privés d'enseignement professionnel**

À la réunion de septembre 2011, le Conseil a confirmé que certains collèges ont développé un partenariat avec des collèges privés d'enseignement professionnel. Les étudiants reçoivent l'enseignement d'un collège privé et le diplôme d'un collège communautaire, s'ils atteignent les résultats attendus.

Le syndicat est inquiet du fait que les collèges font affaire avec leurs compétiteurs et de la qualité des programmes offerts par les collèges privés. L'employeur donne certains exemples selon lesquels la qualité des programmes est assurée par des visites et des vérifications régulières.

**g) Collaboration syndicat/collège**

Ce point a été abordé sous 3 e) Négociation 2012 – Personnel scolaire.

**h) Programme de formation en cours d'emploi**

À la réunion de septembre 2011, le Conseil a indiqué que le Groupe d'étude sur le programme de formation en cours d'emploi

approved by the In-Service Teacher Training Certificate Program Task Force but had yet to be signed by the parties. In the absence of a Union Co-Chair on the Task Force, the Union had agreed to follow up with OPSEU Head Office in order to get the contract signed as soon as possible. Steve Saysell reported that the contract was ready to be signed by OPSEU's President and he would follow up with the Council prior to the next meeting.

OPSEU asked Management if all of the modules had been translated in French. Management reported that Modules I, V and VI had been translated. Module IV is currently under review and will be sent to translation as soon as it is available. The Union indicated that all of the modules have to be available in French. Management will bring this issue to the attention of the Joint Task Force on December 2<sup>nd</sup>.

**Action : Council**

**4. INFORMATION ITEMS**

There were no information items.

**5. DEFERRED ITEMS**

There were no deferred items.

**6. NEXT MEETINGS**

The next meetings were scheduled as follows:

- December 9, 2011 (Council)  
[Cancelled]
- January 26, 2012 [Council]
- March 8, 2012 [OPSEU]
- April 26, 2012 (OPSEU)

Meetings usually begin at 11:00 a.m.

Meeting adjourned at 11:45 a.m.

**SIGNED BY THE PARTIES ON JANUARY 26, 2012.**

avait revu et approuvé le contrat avec le Collège St. Clair, mais que le contrat n'avait toujours pas été signé par les parties. En l'absence d'une coprésidence pour la partie syndicale au Groupe d'étude, Benoit Dupuis avait accepté d'assurer le suivi avec le siège social du syndicat pour que le contrat soit signé le plus tôt possible. Steve Saysell rapporte que le contrat est prêt à être signé par le président du SEFPO et il fera un suivi avec le Conseil avant la prochaine réunion.

Le SEFPO demande à l'employeur si tous les modules ont été traduits en français. L'employeur indique que les Modules I, V et VI ont été traduits. Le Module IV fait présentement l'objet d'une révision et il sera envoyé en traduction dès qu'il sera disponible. Le syndicat indique que tous les modules doivent être disponibles en français. L'employeur apportera cette question à l'attention du Groupe d'étude conjoint le 2 décembre.

**Suivi : Le Conseil**

**4. POINTS D'INFORMATION**

Aucun point d'information n'est signalé.

**5. POINTS REPORTÉS**

Aucun point n'est reporté.

**6. PROCHAINES RÉUNIONS**

Le calendrier des prochaines réunions est établi comme suit :

- le 9 décembre 2011 (Conseil)  
[Annulé]
- le 26 janvier 2012 [Conseil]
- le 8 mars 2012 [SEFPO]
- le 26 avril 2012 (SEFPO)

Les réunions débutent habituellement à 11 h.

La séance est levée à 11 h 45.

**LA VERSION ANGLAISE A ÉTÉ SIGNÉE PAR LES PARTIES LE 26 JANVIER 2012.**